

Министерство здравоохранения Воронежской области
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Воронежской области
«Борисоглебский медицинский колледж»

Принято на заседании
Совета колледжа
Протокол от «__»____2026г.
№_____

«Утверждаю»
Директор
БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж»

Л.В. Михеева
Приказ от «__»____2026г. №_____

06-02

ПРАВИЛА ПРИЕМА

в бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Воронежской области «Борисоглебский медицинский колледж»
для обучения по образовательным программам
среднего профессионального образования
на 2026-2027 учебный год

г. Борисоглебск
2026г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила приёма в бюджетное профессиональное образовательное учреждение Воронежской области «Борисоглебский медицинский колледж» (далее - БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж») для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на 2026-2027 учебный год разработаны на основании следующих нормативных документов:

- Конституции РФ;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Федерального закона от 14 июля 2022 года № 296-ФЗ «О внесении изменения в статью 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федерального закона от 11 августа 1995 года №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013г. №697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023г. №1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодёжи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 09 декабря 2024 № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации

в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024г. №555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 16 марта 2021г. № 100 «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 30 апреля 2021г. № 222 «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 20 октября 2022 г. №915 «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 13 октября 2023 г. №767 «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 12 апреля 2024г. №245 «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по

образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457»;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 28 октября 2024 г. №750 «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31 августа 2025 г. №639 «От утверждении перечня олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно - исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно - спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, на 2025-2026 учебный год»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2025 г. № 212 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приёме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определённых творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвёртой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, Перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с

вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;

- Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14 апреля 2025 № 211н «Об утверждении порядка прохождения несовершеннолетними профилактических медицинских осмотров, учётной формы № 030-ПО/у «Карта профилактического медицинского осмотра несовершеннолетнего», порядка её ведения, а также формы отраслевого статистического наблюдения № 030-ПО/о «Сведения о профилактических медицинских осмотрах несовершеннолетних», порядка её заполнения»;
- Письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23 мая 2011 г. № 02-114 «О признании иностранных документов об основном общем и среднем (полном) общем образовании»;
- Письма Минпросвещения России (Департамент государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения) от 07 апреля 2025 № 05-917 «О направлении информации по вопросам подтверждения статуса лиц, которым предоставлено право зачисления на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке по линии Министерства обороны РФ»;
- других нормативных правовых актов уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в области образования.

1.2. Настоящие Правила приёма регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) за счёт средств регионального бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также

определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Приём иностранных граждан в БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж» осуществляется за счёт средств регионального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Приём в БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж» для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счёт средств субсидий на выполнение государственного задания является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж» осуществляет обработку полученных в связи с приёмом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Контрольные цифры приёма для обучения за счёт средств субсидий на выполнение государственного задания устанавливает учредитель - Министерство здравоохранения Воронежской области.

1.7. Условиями приёма на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЁМА В БПОУ ВО «БОРИСОГЛЕБСКМЕДКОЛЛЕДЖ»

2.1. Организация приёма граждан на обучение по образовательным программам осуществляется приёмной комиссией БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж» (далее - приёмная комиссия).

Председателем приёмной комиссии является директор колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приёмной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором колледжа.

2.3. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приёмной комиссии, который назначается директором колледжа.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело, требующим наличия у поступающих определённых психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приёмной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждёнными председателем приёмной комиссии.

2.5. При приёме в БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж» обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж» объявляет приём на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам:

31.02.01 Лечебное дело, квалификация - фельдшер (на базе основного общего образования по очной форме обучения), обучение за счёт средств субсидий на выполнение государственного задания, срок обучения - 3 года 10 месяцев;

31.02.01 Лечебное дело, квалификация - фельдшер (на базе среднего общего образования по очной форме обучения), обучение за счёт средств субсидий на выполнение государственного задания, срок обучения - 2 года 10 месяцев;

34.02.01 Сестринское дело, квалификация – медицинская сестра / медицинский брат (на базе основного общего образования по очной форме обучения), обучение за счёт средств субсидий на выполнение государственного задания, срок обучения - 2 года 10 месяцев;

33.02.01 Фармация, квалификация - фармацевт (на базе основного общего образования по очной форме обучения), обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг, срок обучения - 2 года 10 месяцев;

33.02.01 Фармация, квалификация - фармацевт (на базе среднего общего образования по очной форме обучения), обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг, срок обучения - 1 год 10 месяцев;

3.2. БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж» обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приёме на обучение БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж» размещает информацию на своём официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» www.bormed.ru., а также обеспечивает свободный доступ в здание колледжа к информации, размещённой на информационном стенде приёмной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.4. Не позднее 1 марта приёмная комиссия колледжа на своём официальном сайте и информационном стенде до начала приёма документов размещает:

правила приёма в БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж» на 2026-2027 учебный год;

условия приёма на обучение в БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж» по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей, по которым колледж объявляет приём в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно - заочная, заочная));

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

перечень вступительных испытаний;

информацию о формах проведения вступительных испытаний;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

общее количество мест для приёма по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;

количество бюджетных мест для приёма по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;

количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приёма документов приёмная комиссия БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж» ежедневно размещает на официальном сайте в разделе «Абитуриенту» и на информационном стенде Приёмной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения (очная, очно - заочная, заочная).

Приёмная комиссия БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж» организует функционирование специальных телефонных линий (телефон - (47354) 6-13-71) и раздела сайта для ответов на обращения, связанные с приёмом граждан в колледж.

IV. ПРИЁМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Приём в БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж» по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Приём документов у лиц, поступающих по специальностям: 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело, требующим у поступающих определённых психологических качеств, осуществляется с 19 июня до 10 августа 2026 года, а при наличии свободных мест в колледже приём документов продлевается до 25 ноября 2026 года.

Приём документов в колледж по специальности 33.02.01 Фармация осуществляется с 19 июня до 15 августа 2026 года, а при наличии свободных мест приём документов продлевается до 25 ноября 2026 года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приёме в колледж поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее - порталы государственных услуг);
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;
- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приёма в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;
- в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об

образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приёма в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

- 4 фотографии 3x4 см, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг ;

- медицинскую справку, содержащую сведения о прохождении поступающими медицинского осмотра (обследования).

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приёма в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- заверенный в порядке, установленном статьёй 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1 перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О

государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

-медицинскую справку, содержащую сведения о прохождении поступающими медицинского осмотра (обследования);

- 4 фотографии 3х4 см;

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

4.2.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий, в случае, если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

4.3. Поступающие помимо документов, указанных в пункте 4.2. настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала (или заявку на заключение договора о целевом обучении в бумажном виде).

4.4. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

4.5. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учёта (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приёма в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

специальность (специальности) или профессия (профессии), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приёма, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития;

необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности, с выпиской из реестра свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложениями к ним или отсутствия копии выписки указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

согласие на обработку полученных в связи с приёмом в БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж» персональных данных поступающих;

факт получения среднего профессионального образования впервые;

ознакомление с уставом БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж», выпиской из лицензии на осуществление образовательной деятельности, выпиской из свидетельства о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

4.6. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приёме на обучение по которым

поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утверждённый постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013г. №697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

4.6.1. Несовершеннолетние поступающие предоставляют в приёмную комиссию колледжа оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей - специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14 апреля 2025г. №211н «Об утверждении порядка прохождения несовершеннолетними профилактических медицинских осмотров, учётной формы № 030-ПО/у «Карта профилактического медицинского осмотра несовершеннолетнего», порядка её ведения, а также формы отраслевого статистического наблюдения № 030-ПО/о «Сведения о профилактических медицинских осмотрах несовершеннолетних», порядка её заполнения».

Перечень врачей - специалистов, лабораторных и функциональных исследований по возрастным периодам:

№ п\п	Возрастной период, в который проводится профилактический медицинский осмотр несовершеннолетнего	Наименование должностей медицинских работников, участвующих в проведении профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних	Лабораторные, инструментальные и иные исследования
1.	14 лет	Врач - педиатр Врач - детский хирург Врач - психиатр детский Врач - детский уролог - андролог (в отношении	

		мальчиков) Врач - акушер - гинеколог (в отношении девочек) Врач - стоматолог детский	
2.	15 лет	Врач - педиатр Врач - детский хирург Врач - стоматолог детский Врач - детский уролог - андролог (в отношении мальчиков) Врач - акушер - гинеколог (в отношении девочек) Врач - детский эндокринолог Врач - невролог Врач - травматолог - ортопед Врач - офтальмолог Врач - оториноларинголог Врач - психиатр детский	Общий (клинический) анализ крови Общий (клинический) анализ мочи Ультразвуковое исследование органов брюшной полости (комплексное) Ультразвуковое исследование почек Электрокардиография
3.	16 лет	Врач - педиатр Врач - детский хирург Врач - стоматолог детский Врач - невролог Врач - офтальмолог Врач - акушер - гинеколог (в отношении девочек) Врач - детский уролог - андролог (в отношении мальчиков) Врач - психиатр детский	Общий (клинический) анализ крови Общий (клинический) анализ мочи
4.	17 лет	Врач - педиатр Врач - детский хирург Врач - стоматолог детский Врач - детский эндокринолог Врач - невролог Врач - травматолог - ортопед Врач - офтальмолог Врач - оториноларинголог Врач - акушер - гинеколог (в отношении девочек) Врач - детский уролог - андролог (в отношении мальчиков) Врач - психиатр детский	Общий (клинический) анализ крови Общий (клинический) анализ мочи Электрокардиография

4.6.2. Совершеннолетние поступающие предоставляют в приёмную комиссию колледжа оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей - специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.01.2021 №29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвёртой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, Перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры».

Перечень врачей - специалистов, лабораторных и функциональных исследований:

Общий анализ крови (гемоглобин, цветной показатель, эритроциты, тромбоциты, лейкоциты, лейкоцитарная формула, СОЭ).

Клинический анализ мочи (удельный вес, белок, сахар, микроскопия осадка)

Электрокардиография

Определение уровня общего холестерина в крови

Исследование уровня глюкозы

Флюорография или рентгенография лёгких в 2-х проекциях (прямая и правая боковая)

Врач -терапевт

Врач -невролог

Врач -психиатр

Врач - нарколог

Врач -акушер - гинеколог (для девушек) – осмотр с проведением бактериологического (на флору) и цитологического (на атипичные клетки) исследования, ультразвуковое исследование органов малого таза».

4.7. Поступающие вправе направить / представить в приёмную комиссию БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж» заявление о приёме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в приёмную комиссию БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж»;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением и описью вложения по адресу:

БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж»: 397160 Воронежская область, город Борисоглебск, улица Третьяковская, дом 8.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приёме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

- 3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путём сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

посредством электронной почты образовательной организации - mail@bormk.zdrav36.ru.;

с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Приёмная комиссия БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При

проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в приёмную комиссию БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж» одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных в п.4.1. пункта 4 настоящих Правил.

4.8. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2. настоящих Правил.

4.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.10. Поступающему при личном представлении документов выдаётся расписка о приёме документов.

4.11. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются приёмной комиссией колледжа в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приёме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определённых психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приёме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования: 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело.

Вступительные испытания при приёме в колледж по специальности 33.02.01 Фармация не предусмотрены.

5.2. Вступительное испытание проводится в устной форме в виде собеседования с целью оценки у поступающих наличия определённых психологических качеств.

5.3. Вступительное испытание оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

5.4. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачётной системе в соответствии с критериями оценки согласно приложению №1 к настоящим правилам. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определённых психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

VI. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж» сдают вступительные испытания с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создаёт трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлечённых лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учётом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проёмов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется

звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжёлыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно -двигательного аппарата (тяжёлыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

-по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

VII. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подаётся поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться с протоколом проведённого собеседования в порядке, установленном образовательной организацией. Приёмная комиссия обеспечивает приём апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего дня после объявления результатов вступительного испытания.

7.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций могут быть включены в качестве независимых экспертов представители органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и копию протокола проведенного собеседования.

7.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.7. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на её заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

VIII. ЗАЧИСЛЕНИЕ В КОЛЛЕДЖ

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приёма в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (при наличии), до **12.00 15 августа 2026 года**.

8.1(1). В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает своё согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала в срок до **12.00 15 августа 2026 года**, установленный образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

8.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем образовательной организации 17 августа 2026 года издаётся приказ о зачислении лиц, рекомендованных приёмной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи

заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших своё согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приёмной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт средств субсидий на выполнение государственного задания, колледж осуществляет приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приёме.

Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях. Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в

представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке:

1. приёмной комиссией в соответствии с документами об образовании и (или) об образовании и о квалификации определяется средний балл (до тысячных долей), который рассчитывается как отношение суммы оценок за изученные предметы к количеству изученных предметов;

2. правом преимущественного зачисления пользуются лица, имеющие более высокий средний балл по общеобразовательным предметам, внесённым в представленный поступающим документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации.

Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации».

8.3. При приёме на обучение по образовательным программам колледжем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призёра в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно - спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023г. №1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодёжи, проявивших

выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития» (приложение №2 к настоящим правилам);

2) наличие у поступающего статуса победителя или призёра чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призёра отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призёра Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включённым в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооружённых Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооружённые Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

7) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтёрской) деятельности, подтверждённого в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтёрства), указанной в статье 17 Федерального закона от 11 августа 1995 г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и

добровольчестве (волонтерство)», в объёме и порядке, установленных в соответствии с приложением №3 к настоящим правилам.

Приёмной комиссией учитываются результаты индивидуальных достижений в последовательности, закреплённой в подпункте 8.3 пункта VIII «Зачисление в колледж».

8.4. В случае равенства результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, и наличия равных индивидуальных достижений, правом преимущественного зачисления пользуются лица, имеющие более высокий средний балл по двум профилирующим предметам, определенным приёмной комиссией колледжа:

1) при поступлении на специальности 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело - русский язык, биология;

2) при поступлении на специальность 33.02.01 Фармация - русский язык, химия.

8.5. При равенстве у двух или более поступающих результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, и отсутствии результатов индивидуальных достижений правом преимущественного зачисления пользуются лица, указанные в пункте 3 части 5 и пунктах 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

При отсутствии лиц, указанных в пункте 3 части 5 и пунктах 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», правом преимущественного зачисления пользуются абитуриенты, имеющие более высокий средний балл по двум профилирующим предметам, определенным приёмной комиссией колледжа.

8.6. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря 2026 года.

8.7. При продлении приёма документов зачисление поступающих, подавших документы в дополнительные сроки и успешно прошедших вступительные испытания, производится по мере подачи документов. Дополнительные приказы о зачислении размещаются на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приёмной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

8.8. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приёма в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, 4 фотографии и медицинская справка.

IX ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Приложение №1. Критерии оценивания вступительных испытаний по специальностям 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01. Сестринское дело.
2. Приложение №2. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31 августа 2025 г. №639 «От утверждении перечня олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно - исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно - спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, на 2025-2026 учебный год»;
3. Приложение №3. Объём и порядок учёта добровольческой (волонтёрской) деятельности.

Приложение №1
к правилам приёма в БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж»
для обучения по образовательным программам
среднего профессионального образования
на 2026- 2027 учебный год

Критерии оценивания вступительных испытаний
по специальностям 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01. Сестринское дело.

Оценка «зачтено» выставляется абитуриенту, если он:

обладает высокой стрессоустойчивостью, избегает споров и конфликтов. Доводит начатое до конца. Уравновешен, терпелив. Способен твердо отстаивать свои убеждения. Умеет понять проблемы собеседника. Обладает развитыми коммуникативными навыками, эмоционально устойчив. Широкий кругозор, образованность. Мотивирован на сознательное обучение.

Оценка «не зачтено» выставляется абитуриенту, если он:

в общении может быть недоброжелательным. Слабо выражены чувства к сопереживанию, не умеет понять проблемы собеседника. В незнакомой обстановке чувствует себя неуверенно. В стрессовой ситуации может возникнуть чувство растерянности, нетерпелив. Не обладает развитыми коммуникативными навыками. Мотивация на сознательное обучение выражена не в полной мере.

Приложение №3
к правилам приёма в БПОУ ВО «Борисоглебскмедколледж»
для обучения по образовательным программам
среднего профессионального образования
на 2026 - 2027 учебный год

Объём и порядок учёта добровольческой (волонтёрской) деятельности
Наличие у поступающего бумажной копии личной электронной книжки
волонтёра (ЛЭКВ)

Количество верифицированных волонтёрских часов	Баллы
201 и более	0,3
от 100 до 200	0,2
99 и менее	0,1